



EIFELKREIS BITBURG-PRÜM

DIE KREISVERWALTUNG

Der Eifelkreis Bitburg-Prüm ist der flächenmäßig größte Landkreis in Rheinland-Pfalz und mit 233 eigenständigen Gemeinden der gemeindereichste Landkreis Deutschlands. Der Landkreis grenzt an Luxemburg und Belgien und beheimatet rund 100.000 Einwohner. In der Region finden sich zahlreiche Kultur- und Freizeitangebote, die zusammen mit der reizvollen Naturlandschaft das Leben hier besonders attraktiv machen.

Als zertifizierter Attraktiver Arbeitgeber bieten wir unseren Mitarbeitenden ein modernes Arbeitsumfeld. Die Kreisverwaltung setzt auf ein eigenes Personalentwicklungskonzept, das sich auf die Qualifizierung und Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden, ein umfassendes Gesundheitsmanagement sowie die Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie konzentriert.

Wir bieten zum 01.07.2027 einen

dualen Studienplatz im Studiengang Verwaltungsinformatik

in Kooperation mit der [Hochschule für öffentliche Verwaltung Rheinland-Pfalz](#) in Mayen an.

Das dreijährige duale Studium wird unter Berufung in ein Beamtenverhältnis auf Widerruf angeboten. Es handelt sich um den Vorbereitungsdienst für den Zugang zum dritten Einstiegsamt (früher Beamtenlaufbahn gehobener Dienst) in der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen.

Es gliedert sich in drei theoretische Blöcke (Fachstudium I bis III, [siehe Ablaufplan](#)). Die theoretischen Lehrinhalte sind modular aufgebaut und sind auf die Erfordernisse der technischen Verwaltungspraxis abgestimmt. Dazu zählen Unterrichtsfächer wie z. B. Grundlagen der Informatik, Systementwicklung, Verwaltungs- und IT-Recht, Personal- und Organisationsmanagement sowie Öffentliche Finanzwirtschaft ([siehe Modulhandbuch](#)).

In der praktischen Ausbildungszeit durchläufst du verschiedene Einsatzbereiche bei der Kreisverwaltung mit Bezug zur Informatik und Rechtsanwendung (z. B. Amt für IT und Digitalisierung, Organisation, Personalamt oder Amt für Finanzen). Daneben ist eine zweimonatige Gastausbildung bei einer anderen Behörde im In- oder Ausland vorgesehen.

Wir wollen die Digitalisierung und Automatisierung zusammen mit der nächsten Generation vorantreiben und langfristig Know-how aufbauen. Wir suchen niemanden der einfach nur „Computerprobleme“ löst, sondern sich an der Schnittstelle zwischen Verwaltung und IT sieht.

Wir bieten dir

- ein duales Studium mit dem Abschluss „Bachelor of Arts“
- Chance die Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung auf das nächste Level zu bringen
- attraktive Anwärterbezüge in Höhe von 1.687,85 € brutto (Stand: 01.03.2027)
- 31 Urlaubstage pro Jahr
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Zuschuss zu Fahrt- und Unterbringungskosten während der Theoriephasen
- Betreuung durch einen Ausbildungspaten
- jährlicher Azubi-Tag



- Veranstaltungen, wie Betriebsausflug, Weihnachtsfeier, Teilnahme der Laufgruppe an Firmenläufen oder der Betriebsfußballmannschaft an regionalen Sportfesten
- Möglichkeit eines bezuschussten Jobtickets
- Vorteilsportal „Corporate Benefits“ mit vielen Vergünstigungen sowohl im Online-Shop als auch in Filialen

Für uns bist du genau die / der Richtige, wenn du

- über die allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife verfügst
- über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Level B2) verfügst
- ein weit über das normale Maß hinausgehendes Interesse an modernen Informationstechnologien mitbringst
- am aktuellen gesellschaftlichen und sozialen Geschehen interessiert bist
- über logisches und analytisches Denkvermögen verfügst
- hohes persönliches Engagement mitbringst
- über gute Anwenderkenntnisse in gängigen Office- und PC-Anwendungen verfügst und dich sicher in digitalen Arbeitsumgebungen bewegst

Das erwartet dich nach der Ausbildung

- Aussicht auf eine anschließende dauerhafte Weiterbeschäftigung im Beamtenverhältnis
- krisensicherer Arbeitsplatz
- vielfältige Einsatzmöglichkeiten und gute Aufstiegschancen innerhalb unseres Hauses
- umfangreiches Fortbildungsangebot
- Förderung von Nachwuchskräften im Rahmen der Personalentwicklung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Homeoffice
- E-Bike-Leasing
- betriebliches Gesundheitsmanagement

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewirb dich **bis zum 29.11.2027** über das Online-Stellenportal Interamt.

Bitte lade über Interamt folgende Unterlagen hoch:

- Bewerbungsanschreiben
- Lebenslauf
- Schulzeugnis (Abschlusszeugnis oder das letzte Halbjahres- und Jahreszeugnis)
- sonstige Zertifikate, falls vorhanden

Deine Ansprechpartnerin bei Rückfragen ist Linda Reuland (Tel.: 06561/15-2070) oder Frau Sophia Huberty (Tel. 06561/15-2081).



Jetzt
bewerben!