

KOMM INS TEAM!

Ausbildung zur*zum Verwaltungswirt*in / Beamtenanwärter*in (m/w/d) für den Zugang zum 2. Einstiegsamt im Verwaltungsdienst

Einen erfolgsversprechenden Start in die berufliche Zukunft im Verwaltungsdienst gesucht?

Die Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein ist eine moderne Behörde mit rund 850 Beschäftigten und den vielfältigen Tätigkeitsbereichen einer großen kreisangehörigen Stadt.

Zum 01.07.2026 suchen wir engagierte und motivierte Auszubildende (m/w/d) für die qualifizierte Ausbildung zur*zum Verwaltungswirt*in (m/w/d) in Vollzeit (40 Wochenstunden).

Die Ausbildung

- Beamtenanwärter*in (m/w/d) für den Zugang zum 2. Einstiegsamt der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen in Rheinland-Pfalz (Beamtenlaufbahn)
- Abschluss: Verwaltungswirt*in (m/w/d)
- 2-jährige Ausbildungszeit
- insgesamt 11 Monate fachtheoretische Ausbildung an der Zentralen Verwaltungsschule Rheinland-Pfalz (ZVS) in Mayen und insgesamt 13 Monate praktische Ausbildung in den verschiedenen Ämtern bei der Stadtverwaltung sowie Gastausbildung bei einer staatlichen Verwaltung
- weitergehende Informationen unter:
<https://www.zvs.rlp.de/ausbildung/verwaltungswirtin/verwaltungswirt>

Wir erwarten

- qualifizierter Sekundarabschluss I oder Qualifikation der Berufsreife und eine abgeschlossene Ausbildung in einem öffentlich-rechtlichen Ausbildungsverhältnis
- deutsche Staatsangehörigkeit oder Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der EU oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den europäischen Wirtschaftsraum
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsgeschick
- IT-Affinität

Wir bieten

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und zukunftsorientierte Ausbildung im Beamtenverhältnis (auf Widerruf)
- attraktive Anwärterbezüge: 1.511,65 €
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Übernahmehandlungen nach erfolgreichem Ausbildungsabschluss
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Für weitere fachliche Auskünfte steht Frau Racky, Personalabteilung 10/1, unter der Telefonnummer (06132) 782-329 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse an einer abwechslungsreichen Ausbildung freuen wir uns auf eine aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles/letztes Schulzeugnis, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung). Wir bitten um Zusendung in einer einzelnen PDF-Datei mit Angabe der **Kennziffer 10-2EA-26** bis zum **28.02.2026** über

www.interamt.de

bzw. per E-Mail an ausbildung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein