

# KOMM INS TEAM!

## **Duales Bachelor-Studium / Beamtenanwärter\*in (m/w/d) für den Zugang zum 3. Einstiegsamt im Verwaltungsdienst**

### **Einen erfolgsversprechenden Start in die berufliche Zukunft im Verwaltungsdienst gesucht?**

Die Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein ist eine moderne Behörde mit rund 850 Beschäftigten und den vielfältigen Tätigkeitsbereichen einer großen kreisangehörigen Stadt.

Zum 01.07.2026 suchen wir engagierte und motivierte Studierende (m/w/d) für die dualen Bachelor-Studiengänge Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft in Vollzeit (40 Wochenstunden).

### **Das Studium**

- duales Studium in den Studiengängen Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Beamtenanwärter\*in (m/w/d) für den Zugang zum 3. Einstiegsamt im Verwaltungsdienst (Beamtenlaufbahn)
- Abschluss: „Bachelor of Arts“
- 3-jährige Dauer
- insgesamt 21 Monate fachtheoretisches Studium an der Hochschule für öffentliche Verwaltung Rheinland-Pfalz (HöV) in Mayen und insgesamt 15 Monate praxisbezogene Ausbildungsphasen in den verschiedenen Ämtern der Stadtverwaltung, einschließlich einer 2-monatigen Gastausbildung in einer anderen Behörde
- weitergehende Informationen unter:  
<https://hoev.rlp.de/studium/duales-bachelor-studium>

### **Wir erwarten**

- gute Allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife
- deutsche Staatsangehörigkeit oder Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der EU oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den europäischen Wirtschaftsraum
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsgeschick
- IT-Affinität

## Wir bieten

- ein anspruchsvolles, abwechslungsreiches und zukunftsorientiertes duales Studium im Beamtenverhältnis (auf Widerruf)
- ein attraktives Ausbildungsentgelt: 1.567,85 €
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Übernahmechancen und Aufstiegschancen nach erfolgreichem Studienabschluss
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Für weitere fachliche Auskünfte steht Frau Racky, Personalabteilung 10/1, unter der Telefonnummer (06132) 782-329 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse an einer abwechslungsreichen Ausbildung freuen wir uns auf eine aussagefähige Bewerbung (Ansreiben, Lebenslauf, aktuelles/letztes Schulzeugnis, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung). Wir bitten um Zusendung in einer einzelnen PDF-Datei mit Angabe der **Kennziffer 10-3EA-26** bis zum **28.02.2026** über

[www.interamt.de](http://www.interamt.de)

bzw. per E-Mail an [ausbildung@ingelheim.de](mailto:ausbildung@ingelheim.de)

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein