

**Ministerium der Finanzen des Landes
Rheinland-Pfalz in Mainz**

Wir suchen in der Abteilung 3 (Landesvermögen) im Referat 434
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter (m/w/d)

Die Tätigkeit umfasst u. a. folgende Aufgabengebiete:

- Grundsatzangelegenheiten der Schuldenverwaltung,
- Statistische Meldungen, einschließlich Schuldenstandstatistik, Haushaltsrechnung, sowie Meldungen an Deutsche Bundesbank, Deutsche Börse u. a.,
- Führung des Landesschuldbuchs, Depot bei der Deutsche Bundesbank und Eigenbestandsverwaltung,
- Fachadministration von Schuldenverwaltungsprogrammen,
- Abwicklung von Wertpapieren, Schuldscheindarlehen und derivativen Vereinbarungen.

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte des dritten Einstiegsamtes der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen mit einem mit Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenen einschlägigen Hochschulstudium bis Besoldungsgruppe A 11 der Landesbesoldungsordnung oder vergleichbare Tarifbeschäftigte.

Darüber hinaus sind wünschenswert und von Vorteil:

- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich des Bankenwesens,
- Gute Kenntnisse der MS-Office Produkte, insbesondere zu MS Excel,
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und Motivation,
- hohe Flexibilität, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft,
- Fähigkeit zu konzeptionellem und selbstständigem Arbeiten,
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen sowie
- hohe Lernbereitschaft, insbesondere zu IT-Kompetenzen und der Funktionsweise von Finanzprodukten.

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität.

Das Ministerium der Finanzen unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch familienfreundliche Regelungen und Maßnahmen auf Grundlage der Selbstverpflichtung „Die Landesregierung – ein familienfreundlicher Arbeitgeber“.

Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Sie werden bei gleichwertiger Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Der ausgeschriebene Dienstposten ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft werden, ob den Teilzeitwün-

schen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Dienstpostens, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Artikel 13 DS-GVO finden Sie hier: <https://fm.rlp.de/datenschutz-im-bewerbungsverfahren>

Ihre Bewerbung richten Sie bitte innerhalb von zwei Wochen nach Veröffentlichung unmittelbar an das

Ministerium der Finanzen - Personalreferat 412 -, Postfach 3320, 55023 Mainz.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Timo Schubach ☎ 06131 / 16 - 4270
(Timo.Schubach@fm.rlp.de) zur Verfügung.